

Внеплановая замена сертификата ключа подписи

Руководство пользователя

Московский филиал АО «ЦентрИнформ»

2017г.

Оглавление

Термины и сокращения	3
Введение.....	4
Регистрация и приобретение	5
Перечень документов и получение заказа:	11
Служба технической поддержки МскФ АО «ЦентрИнформ»	12
Заключение.....	13

Термины и сокращения

ЭП (электронная подпись) – реквизит электронного документа; используется для подписи электронных документов (в соответствии с Федеральным законом № 63 –ФЗ Об электронной подписи).

ЛК – Личный кабинет.

ПК – Персональный компьютер.

ПО – Программное обеспечение.

УЦ – Удостоверяющий центр; в контексте данного документа подразумевается московский филиал АО «ЦентрИнформ».

СКЗИ - Средства криптографической защиты информации

СКП – Средства Кripto Провайдера

ОС – Операционная система

Введение

Внеплановая замена сертификата ключа подписи для работы в системе ЕГАИС осуществляется на договорной основе. На ключевой носитель осуществляется запись закрытого ключа, открытого ключа, сертификата открытого ключа на основании заявления. Срок действия сертификата открытого ключа - 1 год.

Технические рекомендации для стабильной работы УТМ размещены на информационном портале Московского ЦентрИнформ находящийся по ссылке <http://egais2016.ru/connect/>

Работа с аппаратным ключом возможна только после установки на рабочую станцию с УТМ специального программного обеспечения – Единого клиента JaCarta. С помощью данного ПО возможно самостоятельно управлять настройками ключа после записи на него КЭП и RSA-сертификата. Кроме того, только при наличии Единого клиента JaCarta может быть установлен драйвер, без которого невозможна работа носителя.

ВНИМАНИЕ: С целью обеспечения бесперебойной работы УТМ на торговом объекте в случае физической поломки аппаратного крипто-ключа, АО «ЦентрИнформ» рекомендует иметь на объекте запасной ключ с уже записанным ГОСТ сертификатом. В случае выхода из строя одного ключа, необходимо записать на подменный ключ RSA сертификат, заменить ключи и перезапустить службу УТМ. Данная процедура занимает не более 5 минут. Для изготовления КЭП с дубликатом сертификата на отдельном носителе, доступна услуга "Работы по изготовлению сертификата ключа ЭП и дубликата к нему на ключевом носителе JaCarta SE PKI ГОСТ".

Регистрация и приобретение

Для внеплановой замены сертификата ключа подписи необходимо перейти на сайт МскФ АО «ЦентрИнформ» по адресу www.r77.su или <https://r77.center-inform.ru> и войти в Личный кабинет, нажав кнопку «ВХОД» (Рис.1):

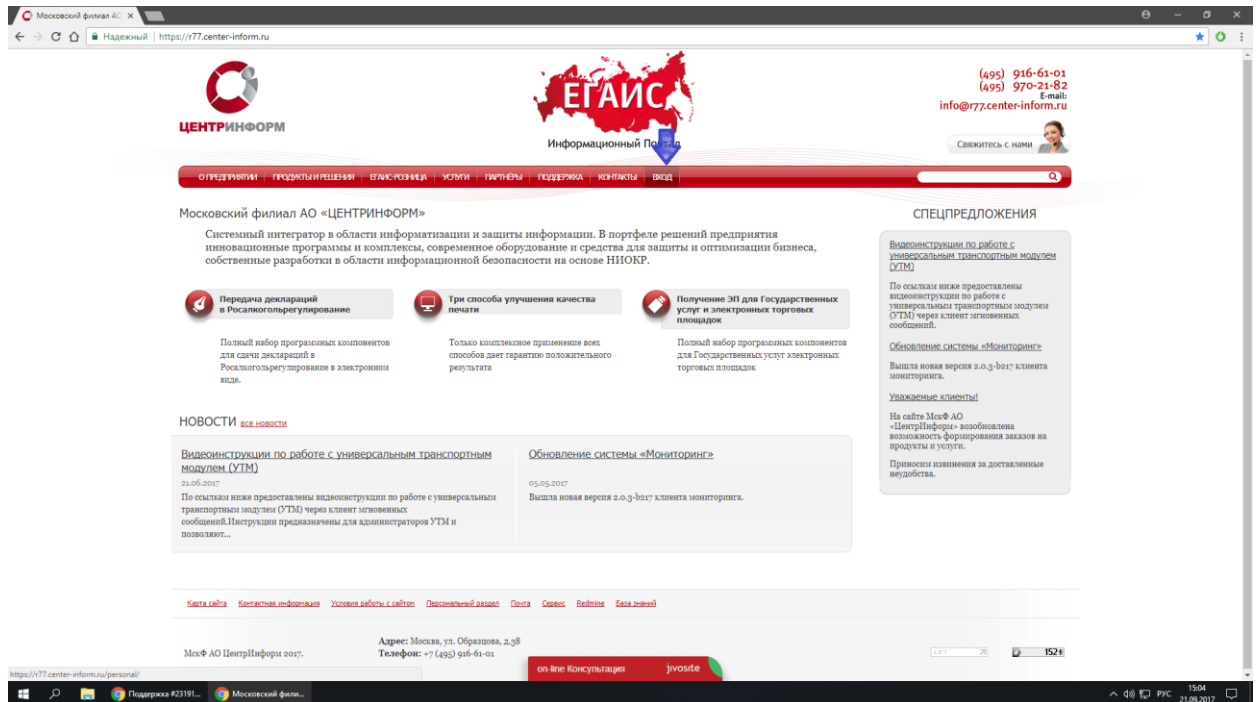


Рис. 1

После входа в личный кабинет, будет доступен «Персональный раздел», в котором Вы сможете оформлять заказы.

Для внеплановой замены сертификата ключа подписи, необходимо заказать услугу «Внеплановая замена сертификата ключа подписи».

Для этого необходимо выполнить следующие действия:

- В персональном разделе нажать на ссылку: «СДЕЛАТЬ НОВЫЙ ЗАКАЗ» (Рис.2):

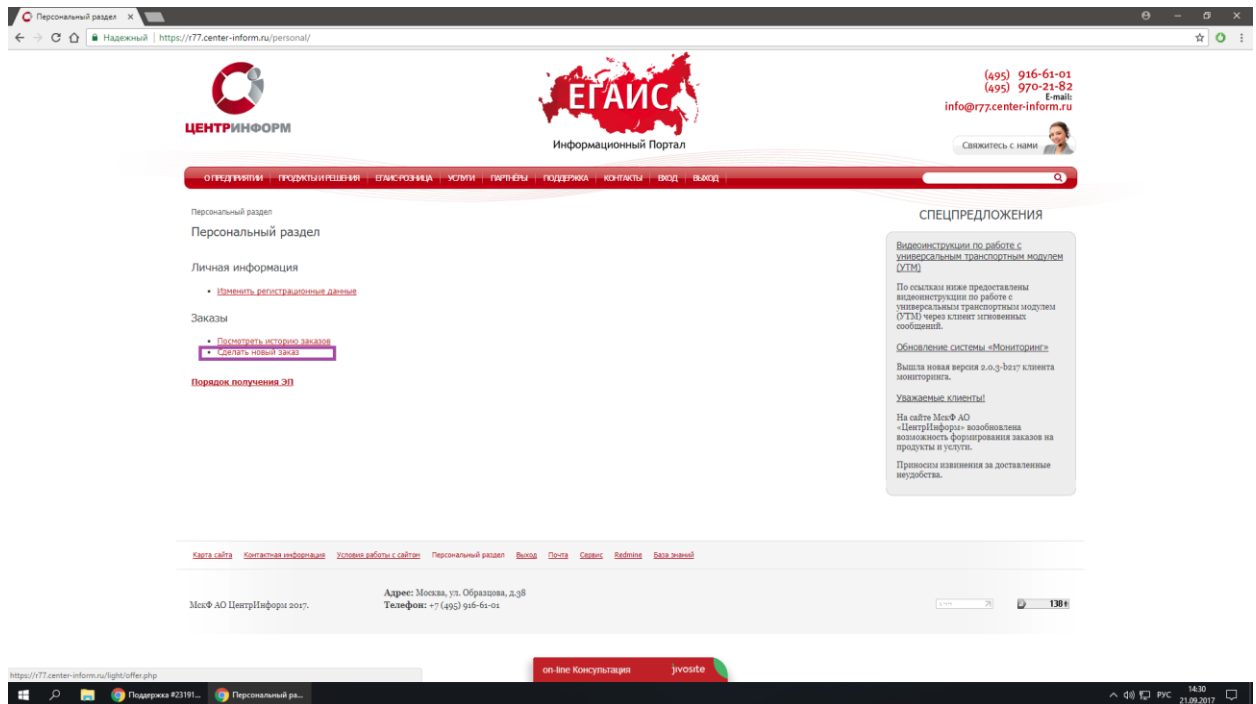


Рис. 2

- Ознакомиться и принять условия публичной оферты (Рис.3):

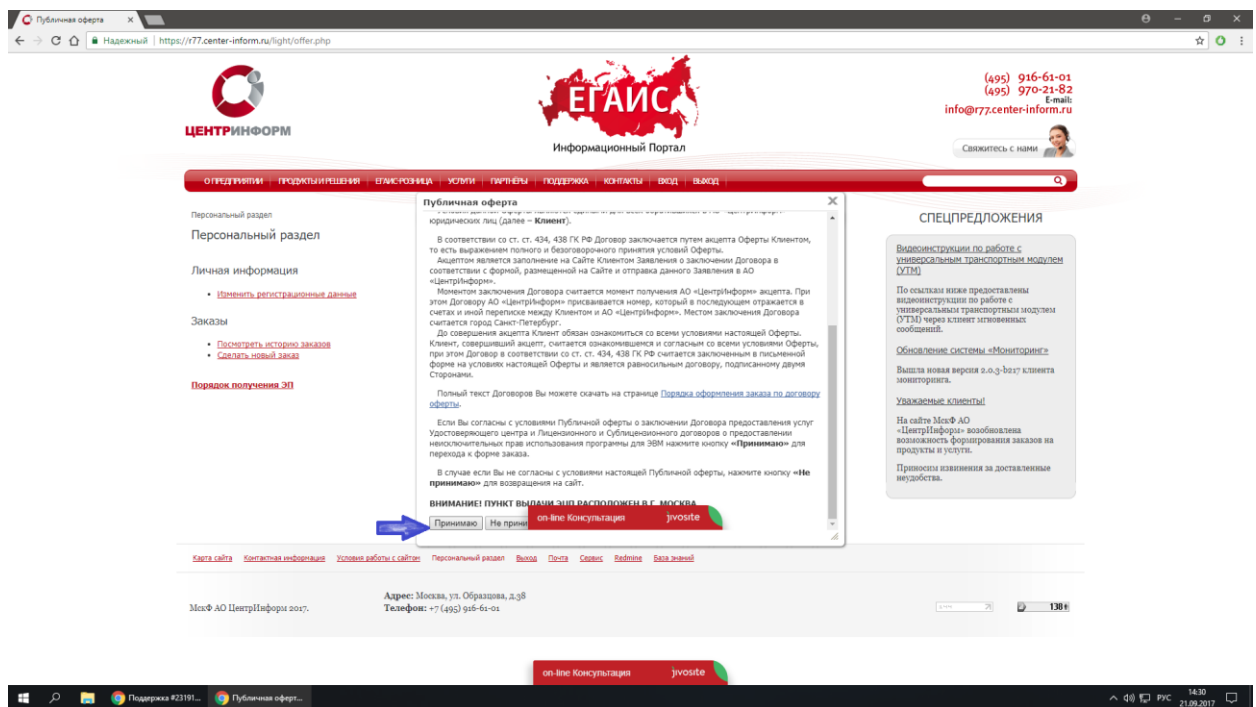


Рис. 3

- Выбрать направление деятельности Декларирование в соответствии с 171-ФЗ/Электронная подпись для получения государственных услуг/Электронные торги - физические лица/Фиксация информации в ЕГАИС и нажать кнопку «ПРОДОЛЖИТЬ» (Рис.4):

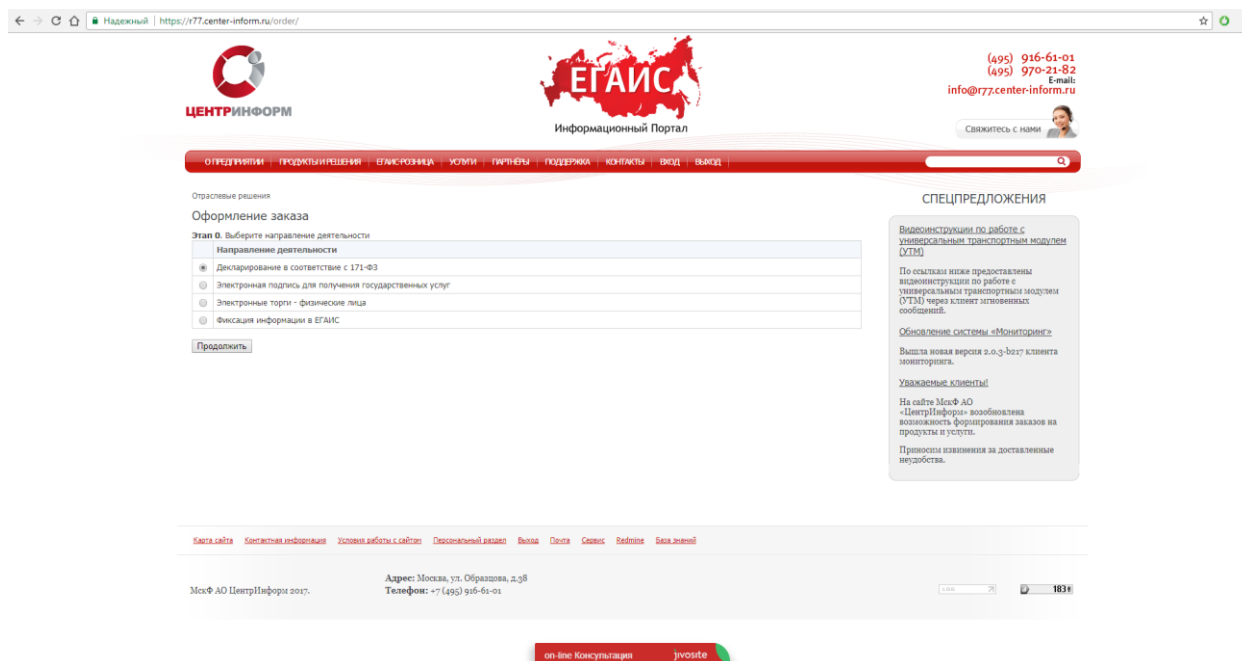


Рис. 4

- На странице выбора компонентов, Вам необходимо выбрать пункт **«Внеплановая замена сертификата ключа подписи»** и нажать кнопку **«ПРОДОЛЖИТЬ»** (Рис.5):

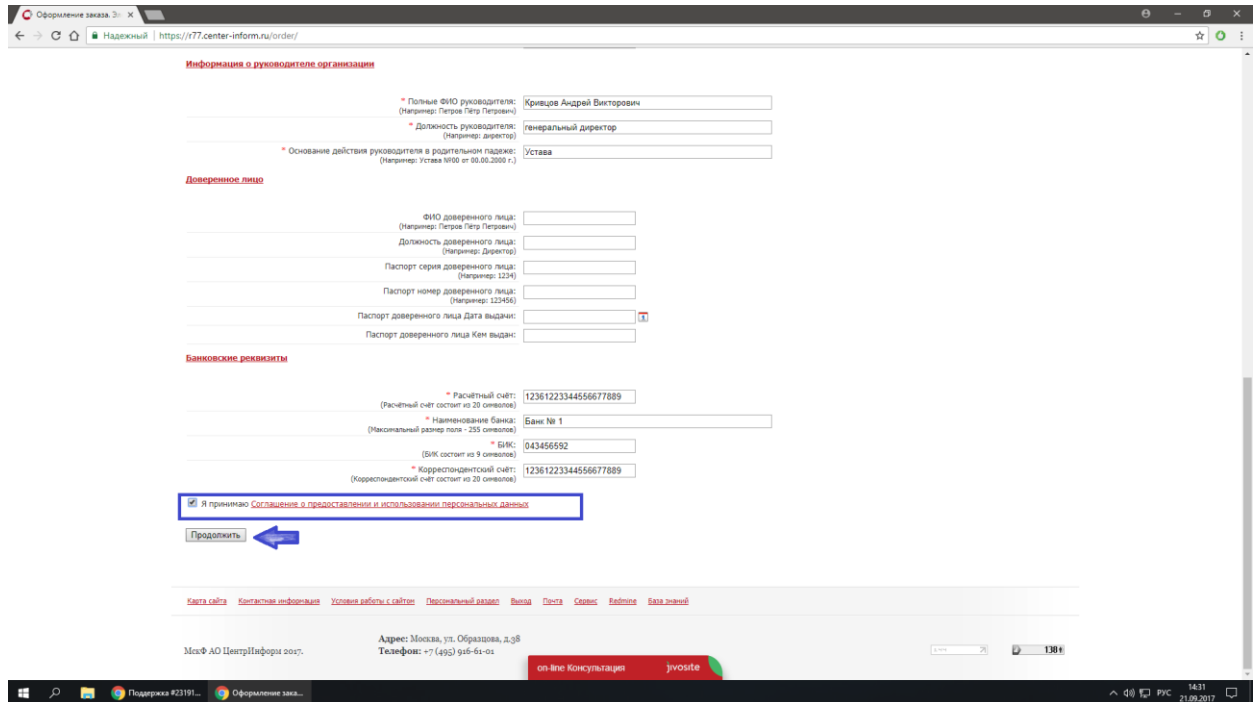
Этап 1. Выбор компонентов

Наименование	Цена (руб.)	Описание
☐ Работы по изготовлению квалифицированного сертификата ключа ЭП	2000	Подробнее
☐ Работы по изготовлению квалифицированного сертификата ключа ЭП для электронных торгов по 44-ФЗ	4500	Подробнее
☐ Работы по изготовлению Квалифицированного сертификата ключа ЭП ОЛ АБОНЕНТА для электронных торгов по 223-ФЗ	4500	Подробнее
☐ Лицензия на КриптоПро версии 3.9 для ОС Windows x86/x64 (срок действия лицензии 1 год) для декларирования	840	Подробнее
☐ Лицензия на право использования СКЗИ "КриптоПро CSP" версии 3.9 на одном рабочем месте (бессрочная)	2898	Подробнее
☐ Лицензия на СКЗИ "КриптоПро CSP" версии 4.0 (годовая)	840	Подробнее
☐ Работы по изготовлению квалифицированного сертификата ключа ЭП, включая ключевой носитель JaCarta SE PKI ГОСТ	4300	Подробнее
☒ Внеплановая замена сертификата ключа подписи	Договорная	Подробнее

Выбрано на сумму: 0 рублей

Рис. 5

- Далее система предложит Вам проверить и, при необходимости, отредактировать Ваши регистрационные данные, а также добавить банковские реквизиты и данные доверенного лица. После корректного заполнения необходимо ознакомиться и принять *«Соглашение о предоставлении и использовании персональных данных»*, и нажать кнопку **«ПРОДОЛЖИТЬ»** (Рис.6):



Информация о руководителе организации

* Полное ФИО руководителя:
(Например: Петров Петр Петрович)

* Должность руководителя:
(Например: директор)

* Основание действия руководителя в родителном падеже:
(Например: Устав №00 от 00.00.2000 г.)

Доверенное лицо

ФИО доверенного лица:
(Например: Петров Петр Петрович)

Должность доверенного лица:
(Например: директор)

Паспорт серия доверенного лица:
(Например: 1234)

Паспорт номер доверенного лица:
(Например: 123456)

Паспорт доверенного лица Дата выдачи:

Паспорт доверенного лица Кем выдан:

Банковские реквизиты

* Расчетный счет:
(Расчетный счет состоит из 20 символов)

* Наименование Банка:
(Максимальный размер поля - 255 символов)

* БИК:
(БИК состоит из 9 символов)

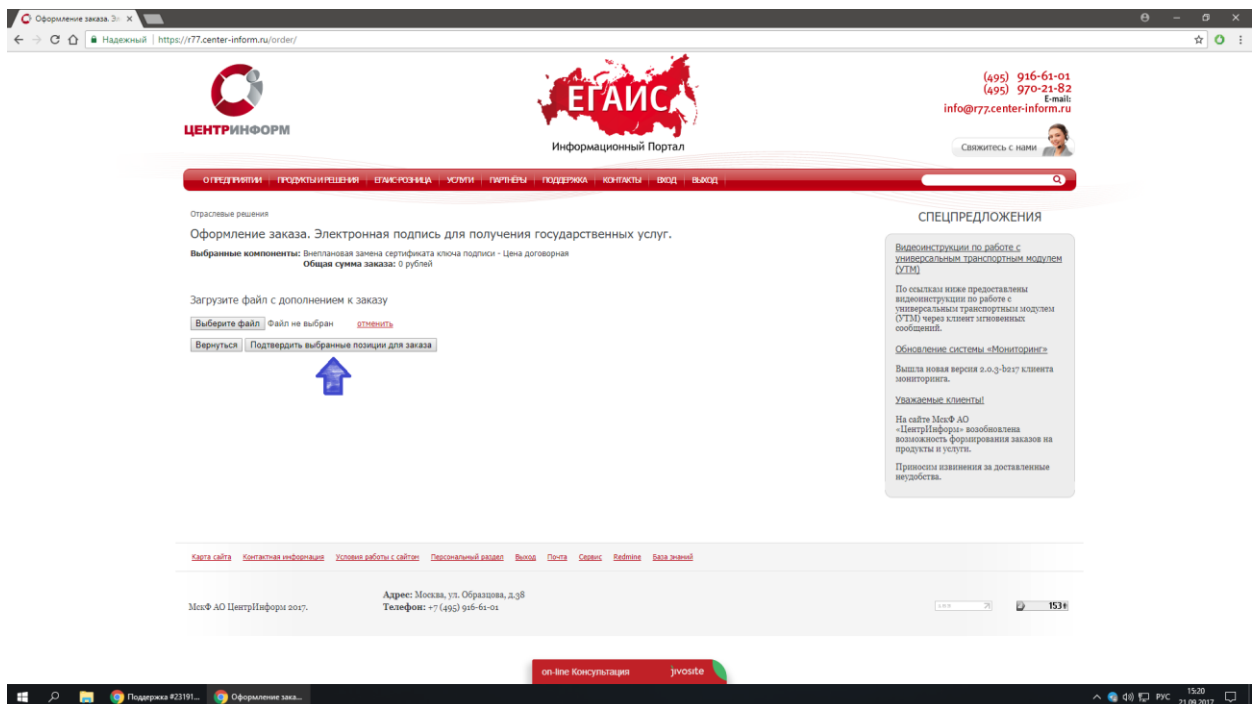
* Корреспондентский счет:
(Корреспондентский счет состоит из 20 символов)

☒ Я принимаю [Соглашения о предоставлении и использовании персональных данных](#)

МскФ АО ЦентрИнформ 2017. Адрес: Москва, ул. Образцова, д.38
Телефон: +7 (495) 916-61-01

Рис. 6

- На следующем этапе необходимо «Подтвердить выбранные позиции для заказа» (Рис.7):



Оформление заказа. Электронная подпись для получения государственных услуг.

Выбранные компоненты: Внеплановая замена сертификата ключа подписи - Цена договорная
Общая сумма заказа: 0 рублей

Загрузите файл с дополнением к заказу

Файл на выбор

СПЕЦПРЕДЛОЖЕНИЯ

Видеоинструкции по работе с универсальным транспортным модулем (УТМ)

По ссылке ниже предоставлены видеоинструкции по работе с универсальным транспортным модулем УТМ через клиент итвенных сообщений.

Обновление системы «Мониторинг»

Вышла новая версия 3.0.3-1017 клиента мониторинга.

Уважаемые клиенты!

На сайте МскФ АО «ЦентрИнформ» возобновлена возможность формирования заказов на продукты и услуги.

Приносим извинения за доставленные неудобства.

МскФ АО ЦентрИнформ 2017. Адрес: Москва, ул. Образцова, д.38
Телефон: +7 (495) 916-61-01

Рис. 7

После подтверждения, Ваш заказ будет сформирован и на указанную в регистрационных данных почту будет выслан полный перечень «закрывающих» документов. Заказу будет присвоен номер (Рис.8).

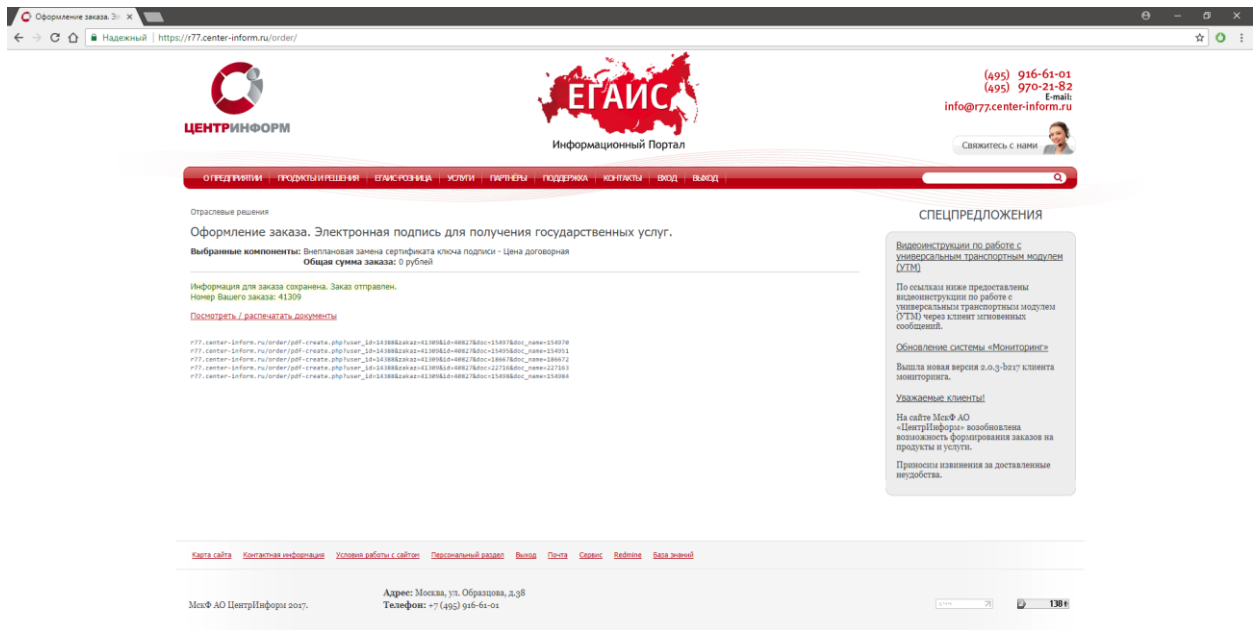


Рис. 8

Полный перечень документов Вы можете найти в своём персональном разделе в соответствующем заказе (Рис.10). Для этого в Персональном разделе необходимо нажать на ссылку «Посмотреть историю заказов» и на открывшейся странице со списком всех заказов, нажать на номер своего заказа (Рис.9):

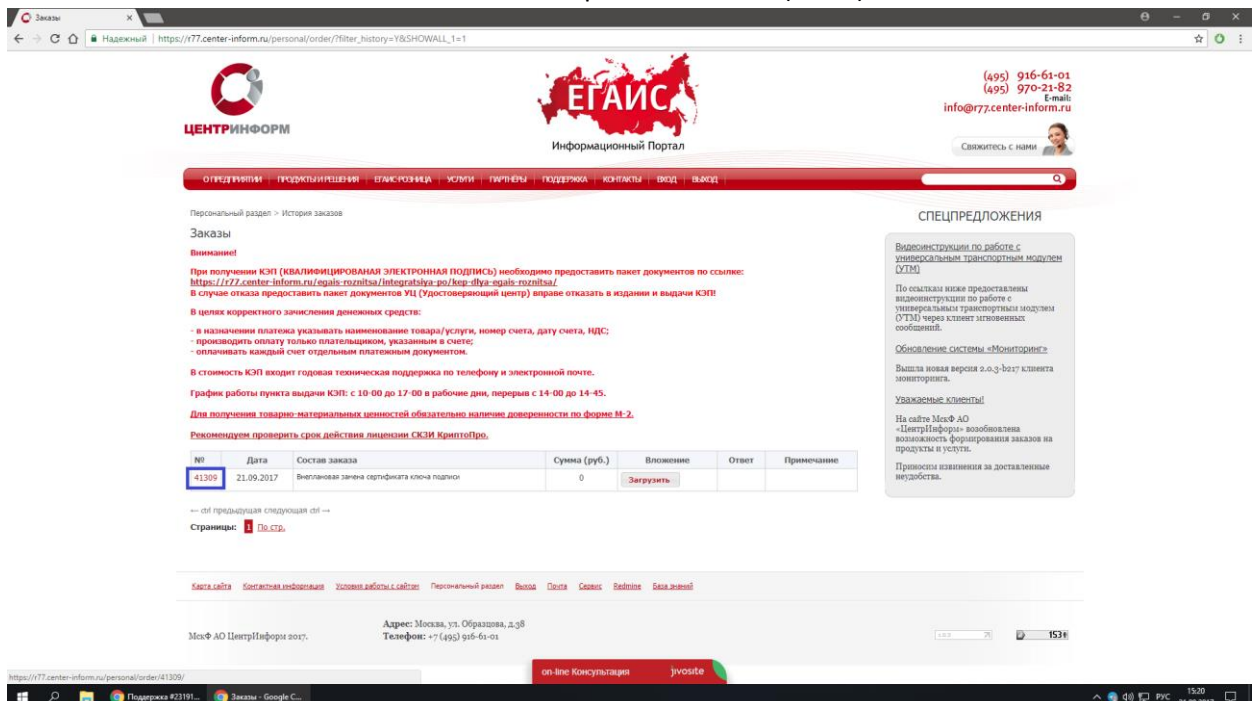
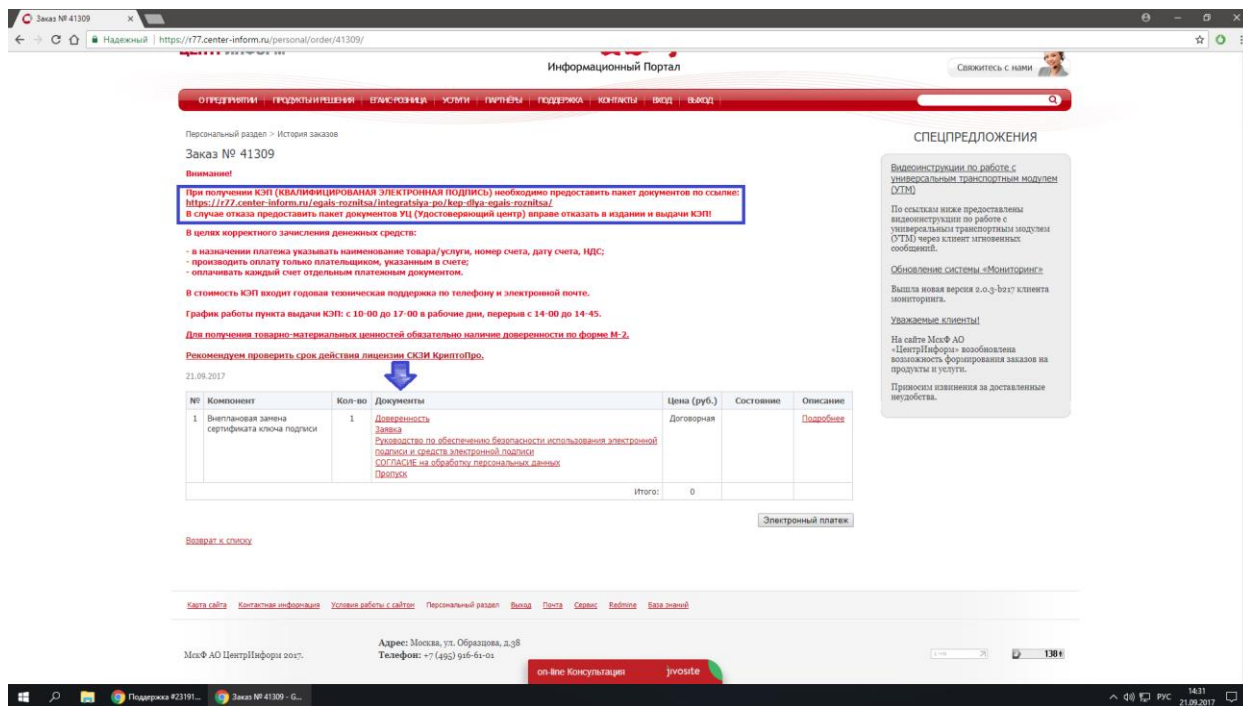


Рис. 9



Информационный Портал

Персональный раздел > История заказов

Заказ № 41309

Внимание!

При получении КЭП (КВАЛИФИЦИРОВАННАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ) необходимо предоставить пакет документов по ссылке: <https://77.center-inform.ru/egals-rosnitsa/integratsiya-po/kep-ilya-egals-rosnitsa/>. В случае отказа предоставить пакет документов УЦ (Удостоверяющий центр) вправе отказать в издании и выдаче КЭП!

В целях корректного зачисления денежных средств:

- в назначении платежа указывать наименование товара/услуги, номер счета, дату счета, НДС;
- производить оплату только платежным документом, указанным в счете;
- оплачивать каждый счет отдельным платежным документом.

В стоимость КЭП входит годовая техническая поддержка по телефону и электронной почте.

График работы пункта выдачи КЭП: с 10-00 до 17-00 в рабочие дни, перерыв с 14-00 до 14-45.

Для получения товарно-материальных ценностей обязательно наличие доверенности по форме М-2.

Рекомендуем проверить срок действия лицензии СКЗИ КриптоПро.

21.09.2017

№	Компонент	Кол-во	Документы	Цена (руб.)	Состояние	Описание
1	Внеплановая замена сертификата ключа подписи	1	Доверенность Заказ Руководство по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных Припуск	Договорная		Подробнее
Итого:				0		

[Возврат к списку](#)

[Электронный платеж](#)

Каталог сайта | Контактная информация | Условия работы с сайтом | Персональный раздел | Выход | Поиск | Справка | Валюта | База знаний

МскФ АО ЦентрИнформ 2017. Адрес: Москва, ул. Образцова, д.38
Телефон: +7 (495) 948-64-01

on-line Консультации | jivoSite

Рис. 10

Перечень документов и получение заказа:

Список документов для предоставления в МскФ АО «ЦентрИнформ»:

- **СНИЛС** (страховой номер индивидуального лицевого счета) лица, на чье имя изготавливается ЭП – копия, заверенная руководителем организации и печатью.
- **Свидетельство о постановке на учет (ИНН)** – копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган, заверенная организацией.
- **Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН, ОГРНИП)** - копия, заверенная организацией или налоговым органом, либо нотариальная копия.
- **Паспорт лица, на чье имя изготавливается КЭП** – копия 2-ой, 3-ей страниц и страницы с местом регистрации.
- **Согласие на обработку персональных данных** в одном экземпляре, заполненное владельцем ЭП (данные, указанные в заказе).
- **Пропуск** в одном экземпляре.

Если ЭП получает не лицо, указанное в сертификате, а его доверенное лицо, то дополнительно представляются:

- Доверенность доверенного лица по указанной форме, заверенная руководителем организации, сведения о котором внесены в ЕГРЮЛ, или нотариальная копия доверенности (бланк доверенности доступен для скачивания по ссылке: http://r77.center-inform.ru/ca/Doverennost_63_FZ.zip).
- Паспорт лица, на чье имя изготавливается сертификат ЭП - оригинал или копия разворота с фотографией и страницы с местом регистрации, заверенная руководителем организации, сведения о котором внесены в ЕГРЮЛ или заверенная нотариально копия паспорта
- Паспорт доверенного лица - копия 2-ой, 3-ей страниц и страницы с отметкой о регистрации.

Дополнительная информация размещена на сайте МскФ АО «ЦентрИнформ» и доступна по ссылке: <https://r77.center-inform.ru/egais-roznitsa/integratsiya-po/kep-dlya-egais-roznitsa/>

Служба технической поддержки МскФ АО «ЦентрИнформ»

- Городской телефон +7(495)916-61-01
- E-mail: info@r77.center-inform.ru
- По вопросам работы сайта и оформления заказов – «онлайн консультант» на сайте.

Обращаем Ваше внимание, что в отдельные периоды времени, наблюдается повышенная нагрузка на телефонную линию, в связи с чем, возможны затруднения в дозвоне до специалистов. В эти периоды рекомендуем оформлять обращения по электронной почте. В письме необходимо указать название организации, ИНН, КПП, изложить вопрос и, в случае необходимости – указать контактный телефон для обратной связи. Время обработки электронных писем – до 30 минут.

Время работы: с 9:00 до 17:45 - ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

Заключение

Последовательность действий:

1. Создать заказ на сайте <https://r77.center-inform.ru/>
2. Собрать полный пакет документов.
3. Со всем перечнем документов необходимо подъехать в офис Московского филиала АО «ЦентрИнформ», по адресу: 117105, г. Москва, Варшавское ш., д. 37А, каб. 101. Время работы с 10 до 17:00. Обед с 14:00 до 14:45. Ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.